PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en asistencia para la inteligencia empresarial.
- Código del Programa de Formación: 134104
- **Nombre del Proyecto:** Aplicación de prácticas de inteligencia empresarial basada en tecnologías para los requerimientos del sistema organizacional de empresas reales o simuladas.
- **Fase del Proyecto:** Evaluación.
- **Actividad de Proyecto:** Publicar contenidos de social media teniendo en cuenta las técnicas estadísticas y herramientas informáticas conforme a la estrategia de inteligencia empresarial.

  Producto: Informe de las acciones desarrolladas de acuerdo con el plan de acción y la estrategia de inteligencia empresarial.
- **Competencias y resultados de aprendizaje alcanzar:**

  Competencia: 220501114 - SISTEMATIZACIÓN DE DATOS MASIVOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANALÍTICA DE DATOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.

  Resultado de aprendizaje: Realizar el afinamiento de los datos de acuerdo con las herramientas informáticas seleccionadas.

  Competencia: 210601026 - PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE DATOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS.

  Resultado de aprendizaje: Organizar la información de acuerdo con la metodología utilizada y las herramientas informáticas disponibles.

  Competencia: 291301093 - PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DE SOCIAL MEDIA DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS.

  Resultado de aprendizaje: Aplicar herramientas informáticas y colaborativas para la estrategia de social media a partir de los objetivos de inteligencia empresarial.

  Resultado de aprendizaje: Operar herramientas para la medición del comportamiento de la estrategia de social media de acuerdo con los objetivos de inteligencia empresarial. **Competencia:** 210601020 - ATIENDE A CLIENTES DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

Resultado de aprendizaje: Utilizar técnicas de servicio presencial y virtual de acuerdo con las necesidades del cliente, políticas organizacionales y estrategias de social media.
Resultado de aprendizaje: Tramitar pqrs aplicando técnicas de comunicación y negociación para su resolución por medio tecnológicos de acuerdo con los protocolos de la organización.

Competencia: 240201533 - FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA.
Resultado de aprendizaje: Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.
Resultado de aprendizaje: Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.

Competencia: 240201526 - INTERACCIÓN EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS.
Resultado de aprendizaje: Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.

Competencia: 210601023 - APOYA ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA ACORDE A LINEAMIENTOS ORGANIZACIONALES.
Resultado de aprendizaje: RA3. Documentar las actividades desarrolladas según el cronograma de trabajo y plan de acción conforme a la estrategia de inteligencia empresarial.

Competencia: 220501046 - APLICACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC).
Resultado de aprendizaje: Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.

Competencia: 220601501 - APLICA PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
Resultado de aprendizaje: Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos
establecidos por la organización.

Competencia: 240201524 - DESARROLLO DE PROCESOS DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITOS EN FORMA EFICAZ Y EFECTIVA.
Resultado de aprendizaje: Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.

Competencia: 240202501 - INTERACCIÓN CON LA LENGUA INGLESA.

Resultado de aprendizaje: Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias.
Resultado de aprendizaje: Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

Competencia: 210201501 - EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.
Resultado de aprendizaje: RA2. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.

Competencia: 230101507 - IMPLEMENTACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA ACTIVIDAD FÍSICA, DE CONFORMIDAD CON LAS EXIGENCIAS DEL PERFIL IDÓNEO DE EGRESO.
Resultado de aprendizaje: Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.

- Duración de la Guía: Total horas: 396 (237 horas directas – 159 horas indirectas) Fecha de inicio: **octubre 17/2023, Fecha de finalización: diciembre 15/2023.**

2. PRESENTACIÓN



Estimado aprendiz, lo invitamos a participar de las actividades planteadas en la presente guía de aprendizaje orientadas a la elaboración del “Plan estratégico de acuerdo con los lineamientos comerciales y las políticas de inteligencia empresarial.”. Lo anterior, partiendo del diagnóstico realizado y las necesidades identificadas sujetas a mejora en la empresa objeto de estudio o idea de emprendimiento.

En esta fase, se consolidaran los requerimientos de información, a partir de los objetivos de inteligencia empresarial, realizando actividades encaminadas a reconocer los protocolos de servicio al cliente, preparar

y organizar la información empleando técnicas estadísticas, de análisis y herramientas de planeación estratégica; contemplando los procesos ambientales, seguridad y salud en el trabajo, procesos de comunicación, bilingüismo y hábitos saludables en el entorno laboral.

Rrecuerde trabajar en equipo y explorar el material de apoyo suministrado por los Instructores, y realizar constantemente consultas bibliográficas en la base de datos de la biblioteca física y virtual del SENA.

Peter Drucker creía que la gente talentosa es el ingrediente esencial de toda empresa exitosa.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDADES DE REFLEXIÓN INICIAL



La influencia del internet y las redes sociales nos han abierto un sin número de posibilidades desde las relaciones personales, hasta las relaciones empresariales y en particular sobre el modo en que compramos y vendemos productos o servicios. Reflexiona a partir de los siguientes videos sobre transformación digital y la influencia en el mundo actual.

- Video 1. https://www.youtube.com/watch?v=uf8oG6q7C9U
- Video 2. Qué es Business Intelligence: https://www.youtube.com/watch?v=Pmdps2kK_5M
- Video 2. Caso de éxito Walmart aplicando la Inteligencia de Negocios: https://www.youtube.com/watch?v=KG8-OODKpuo&t=128s

A partir de los videos responda los siguientes interrogantes:

1. ¿Cuál es la influencia que ha ejercido la transformación digital en el mundo actual?

2. Mencione dos ejemplos de situaciones o cosas que hayan cambiado del cómo se hacían antes y como se hacen ahora con la influencia de la transformación digital.

3. Reflexione sobre la siguiente frase «La guerra es la información 90%.» – Napoleón Bonaparte

Las preguntas serán socializadas en plenaria de grupo, dirigida por el instructor.

Tiempo: 30 minutos

Recuerde que el responsable de su aprendizaje es usted mismo, no su instructor ni su compañero, así que la recomendación es trabajar en equipo, colaborando en la construcción colectiva del conocimiento y respondiendo por su propio aprendizaje.

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Herramientas ofimáticas.

3.2 ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE.



designed by freepik

Estimado aprendiz, con la finalidad de identificar los conocimientos previos relacionados a la inteligencia empresarial, de acuerdo con sus procesos formativos anteriores y/o experiencia, conteste de la manera más sincera posible cada una de las preguntas formuladas en el cuestionario alojado en el siguiente enlace https://forms.gle/UFJZaFGjG8Ay3tY78.

Recuerde que el desarrollo del test es individual.

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Herramientas ofimáticas.

3.3 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN DEL CONOCIMIENTO - CONCEPTUALIZACIÓN Y TEORIZACIÓN.

Actividad de aprendizaje: Ejecutar las acciones comerciales de acuerdo con el plan de social media, las herramientas tecnológicas y estrategia de inteligencia empresarial, garantizando la excelencia en el proceso de servicio al cliente.

3.3.1 ACTIVIDAD: Aplicando herramientas de inteligencia empresarial de acuerdo con el plan de social media



Evidencias a entregar:

-

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 220501114 - SISTEMATIZACIÓN DE DATOS MASIVOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE ANALÍTICA DE DATOS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
Resultado de aprendizaje: Realizar el afinamiento de los datos de acuerdo con las herramientas informáticas seleccionadas.
Competencia: 210601026 - PROCESAMIENTO ESTADÍSTICO DE DATOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS. TECNOLÓGICAS.
Resultado de aprendizaje: Organizar la información de acuerdo con la metodología utilizada y las herramientas informáticas disponibles.
Competencia: 291301093 - PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS DE SOCIAL MEDIA DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS.
Resultado de aprendizaje: Aplicar herramientas informáticas y colaborativas para la estrategia de social media a partir de los objetivos de inteligencia empresarial.
Resultado de aprendizaje: Operar herramientas para la medición del comportamiento de la estrategia de social media de acuerdo con los objetivos de inteligencia empresarial.
Competencia: 210601020 - ATIENDE A CLIENTES DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
Resultado de aprendizaje: Utilizar técnicas de servicio presencial y virtual de acuerdo con las necesidades del cliente, políticas organizacionales y estrategias de social media.
Resultado de aprendizaje: Tramitar pqrs aplicando técnicas de comunicación y negociación para su resolución por medio tecnológicos de acuerdo con los protocolos de la organización.

3.3.2 ACTIVIDAD: Cultura emprendedora

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 240201533 - FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA.

RAP: Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.

RAP: Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación.

3.3.3 ACTIVIDAD: Ética

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 240201526 - INTERACCIÓN EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS.

Resultado de aprendizaje: Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.

Actividad de aprendizaje: Elaborar el informe de las acciones desarrolladas según el plan de acción, criterios de protección ambiental, SST y procesos comunicativos en inglés y español.

3.3.4 ACTIVIDAD: Desarrollo de acciones ejecutadas

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 210601023 - Apoya actividades de planeación estratégica acorde a lineamientos organizacionales.

Resultado de aprendizaje: RA3. Documentar las actividades desarrolladas según el cronograma de trabajo y plan de acción conforme a la estrategia de inteligencia empresarial.

3.3.5 ACTIVIDAD: TICs

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 220501046 - APLICACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC).

Resultado de aprendizaje: Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada.

3.3.6 ACTIVIDAD: SST y ambiental

Política de orden y aseo basado en la estrategia 5s, 9 r y economía circular

Metodología dinámica para la implementación de 5S en el área de producción de las organizaciones (Pérez Sierra, V.; Quintero Beltrán, L. Ch., 2017)

Las 5 's son una herramienta en pro de la eficacia y la eficiencia de las organizaciones; refiere a la creación y mantenimiento de áreas de trabajo más limpias, más organizadas y seguras, es decir, se trata de imprimirle mayor "calidad de vida" al trabajo. Las 5 's provienen de términos japoneses que diariamente ponemos en práctica en nuestra vida cotidiana (Rodríguez, 2009). La implantación de las 5 'S sigue un proceso establecido en cinco pasos, cuyo desarrollo implica la asignación de recursos, la adaptación a la cultura de la empresa y la consideración de aspectos humanos (Rajadell & Sánchez, 2010).

Primer paso o primera ESE: Eliminar (SEIRI)

La primera de las 5 'S significa clasificar y eliminar del área del trabajo todos los elementos innecesarios para la tarea que se realiza. Por lo tanto, consiste en separar lo que se necesita de lo que no se necesita, y controlar el flujo de cosas para evitar estorbos y elementos inútiles que originan despilfarros (Rajadell & Sánchez, 2010). Al clasificar se preparan los lugares de trabajo para que estos sean más seguros y productivos. El primer y más directo impacto está relacionado con la seguridad. Ante la presencia de elementos innecesarios, el ambiente de trabajo es tenso, impide la visión completa de las áreas de trabajo, dificulta observar el funcionamiento de los equipos y máquinas, y las salidas de emergencia quedan obstaculizadas haciendo que el área de trabajo sea más insegura (Rodríguez, 2009).

Segundo paso o segunda ESE: Ordenar (SEITON)

Consiste en organizar los elementos clasificados como necesarios, de manera que se puedan encontrar con facilidad. Para esto se ha de definir el lugar de ubicación de estos elementos necesarios e identificarlos para facilitar la búsqueda y el retorno a su posición. La actitud que más se opone a lo que representa SEITON, es la de "ya lo ordenaré mañana", que acostumbra a convertirse en "dejar cualquier cosa en cualquier sitio" (Rajadell & Sánchez, 2010).

Tercer paso o tercera ESE: Limpieza e Inspección (SEISO)

La limpieza implica identificar y eliminar las fuentes de suciedad, los lugares difíciles de limpiar, los apaños y las piezas deterioradas o dañadas, para lo que se deben establecer y aplicar procedimientos de limpieza

(Gorostiza, Imáz Manzanos, Román García, & Bárcenas Gutiérrez, 2005). SEISO significa limpiar, inspeccionar el entorno e identificar el defecto y eliminarlo. En otras palabras, SEISO da una idea de anticipación para prevenir defectos. La aplicación del SEISO comporta (Rajadell & Sánchez, 2010):

• Integrar la limpieza como parte del trabajo diario.

• Asumir la limpieza como una tarea de inspección necesaria.

• Centrarse tanto o más en la eliminación de las causas de la suciedad que en las de sus consecuencias.

Cuarto paso o cuarta ESE: Estandarización (SEIKETSU)

SEIKETSU es la metodología que permite consolidar las metas alcanzadas aplicando las tres primeras "S", porque sistematizar lo hecho en los tres pasos anteriores es básico para asegurar unos efectos perdurables. Estandarizar supone seguir un método para aplicar un procedimiento o una tarea de manera que la organización y el orden sean factores fundamentales (Rajadell & Sánchez, 2010). Para generar esta cultura se pueden utilizar diferentes herramientas, una de ellas es la localización de fotografías del sitio de trabajo en condiciones óptimas, para que pueda ser visto por todos los empleados y así recordarles que ese es el estado en el que debería permanecer, otra es el desarrollo de unas normas en las cuales se especifique lo que debe hacer cada empleado con respecto a su área de trabajo (Rodríguez, 2009).

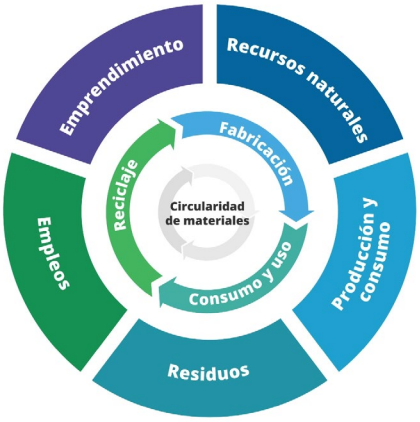
Quinto paso o quinta ESE: Disciplina (SHITSUKE)

SHITSUKE se puede traducir como disciplina o normalización, y tiene por objetivo convertir en hábito la utilización de los métodos estandarizados y aceptar la aplicación normalizada. Uno de los elementos básicos, ligados a SHITSUKE, es el desarrollo de una cultura de autocontrol. El que los miembros de la organización apliquen la autodisciplina, para hacer perdurable el proyecto de las 5'S, es la fase más fácil y difícil a la vez; la más fácil porque consiste en aplicar regularmente las normas establecidas y mantener el estado de las cosas, y la más difícil porque su aplicación depende del grado de asunción del espíritu de las 5'S a lo largo del proyecto de implantación (Rajadell & Sánchez, 2010).

La economía circular y las 9 R

La economía circular es un sistema que busca aprovechar los recursos para reducir, reciclar y reutilizar todo aquello que se desecha y darle una segunda vida. Un gran número de empresas están desarrollando sus negocios en torno a un modelo productivo que ha llegado para quedarse. La economía circular permite aprovechar los recursos para darles otra vida y devolverlos al mercado con una forma nueva. Este innovador modelo, aboga por los materiales biodegradables y que la fabricación de los productos sea lo menos invasiva posible, con el fin de que no contaminen. El objetivo final es que, cuando haya que desecharlos porque no se puedan reutilizar, se reciclen de una manera respetuosa con el medioambiente.

El objetivo de las empresas que hacen de la economía circular su bandera es: luchar contra el calentamiento global y el cambio climático, reducir la dependencia de las materias primas a favor de los productos reutilizados y producir la menor cantidad posible de desechos. Para conseguirlo hay que aplicar nuevas estrategias empresariales, pensar el modelo de negocio, establecer políticas de ahorro de energía, reciclar y evitar la contaminación, entre otras medidas. Colombia se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, en su Pacto por la Sostenibilidad, acelerar la transición hacia el modelo de Economía Circular como base para la reducción, reutilización y reciclaje de los residuos y materiales; así como el uso eficiente de los recursos como el agua y la energía.



Para su implementación el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – MADS en 2018 formuló la Estrategia Nacional de Economía Circular – ENEC, la cual establece los instrumentos para la consecución de las metas de corto y mediano plazo para el país en la materia. La Economía Circular, comprende varias categorías, las cuales pueden variar conforme se avance en su implementación. Algunos de los temas relacionados con la Economía Circular son:

1. Recursos naturales: agua, energía, madera
2. Producción y consumo: ecodiseño, remanufactura
3. Maquinaria y equipos: simbiosis industrial, REP: Responsabilidad Extendida del Productor, reparación
4. Residuos: sólidos, líquidos, gaseosos, gestión de residuos
5. Empleos: ambientales, verdes, circulares
6. Emprendimiento: eco-innovación, financiación e incentivos, nuevos modelos de negocio para la economía circular

Evidencias:

1. Infografía 5 S, 9 R y economía circular
2. Juego de roles aplicado en la organización y/o participación en feria empresarial

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 220601501 - APLICA PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultado de aprendizaje: Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.

3.3.7 ACTIVIDAD: Comunicación oral y escrita

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 240201524 - DESARROLLO DE PROCESOS DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITOS EN FORMA EFICAZ Y EFECTIVA.

Resultado de aprendizaje: Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto.

3.3.8 ACTIVIDAD: Bilinguismo

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 240202501 - INTERACCIÓN CON LA LENGUA INGLESA.

Resultado de aprendizaje: Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato, así como de experiencias.

Resultado de aprendizaje: Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

3.3.9 ACTIVIDAD: Derechos fundamentales

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 210201501 - EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

Resultado de aprendizaje: RA2. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

3.3.10 ACTIVIDAD: Cultura física

Ambiente de formación: Escenario (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente. CTA - Cartago Valle.

Materiales de formación: Resma de papel tamaño carta, marcadores, tijeras, pegante.

Competencia: 230101507 - IMPLEMENTACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA ACTIVIDAD FÍSICA, DE CONFORMIDAD CON LAS EXIGENCIAS DEL PERFIL IDÓNEO DE EGRESO.

Resultado de aprendizaje: PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: **Evidencias de Desempeño** **Evidencias de Producto:**		
Evidencias de Producto: Infografía 5 S, 9 R y economía circular **Evidencias de Desempeño:** Juego de roles aplicado en la organización y/o participación en feria empresarial	Determina acciones para orientar a su equipo de trabajo en los planes y programas ambientales y de SST según políticas de la organización. Fomenta la cultura ambiental responsable, el desarrollo sustentable y el autocuidado en su contexto social y productivo de acuerdo con la integración de los diferentes actores relacionados.	**Técnica de Evaluación:** Valoración de producto **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo de producto **Técnica de Evaluación:** Observación directa **Instrumento de Evaluación:** Lista de chequeo de desempeño

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Metodología de las 5S: El método se basa en la aplicación de 5 principios, representados por las palabras japonesas SEIRI (o «sentido de utilización»), SEITON («sentido de organización»), SEISO («sentido de limpieza»), SEIKETSU («sentido de normalización»), y SHITSUKE («sentido de disciplina»).

Economía circular: es un concepto que busca optimizar la producción de bienes y servicios, desde el diseño inicial, teniendo en cuenta los procesos y las fuentes de energía para reducir los impactos negativos actuales y futuros.

El flujo circular de la economía: es un modelo básico y simple para explicar cómo funciona la economía entre las personas y las empresas. En un sentido van los factores de producción de los productos y en sentido inverso va el flujo monetario. No hay que confundir el flujo circular con la **economía circular**.

Economía lineal: nace con el capitalismo y la revolución industrial y favorece el desecho y desperdicio de los residuos sobrantes después de su uso. El consumidor, primero compra sin necesidad, por capricho. Posteriormente vuelve a comprar, generando más y más basura.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). 2023. GOR – PG – 005 Programa de Orden y Limpieza

https://sostenibleosustentable.com/es/economia-verde/9-r-de-la-economia-circular/

http://blog.qualidadesimples.com.br/es/2017/08/28/o-que-e-e-como-aplicar-metodologia-5s-na-sua-empresa/

https://www.emprendices.co/estrategia-de-las-5s-metodologia-mejorar-estacion-de-trabajo/

https://procemconsultores.com/metodologia-5s/

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Jennie Lisette Upegui Gómez	Instructor	CTA/FPI	15/07/2023

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Marcela González Giraldo	Instructora	CTA	3/10/2023	Actualización actividad gestión ambiental